

TOPLUMSAL ETİK DERNEĞİ TUZUGU

BÖLÜM I

DERNEĞİN ADI:

MADDE :1- Derneğin Adı: TOPLUMSAL ETİK Derneğidir.Şubesi açılmayacaktır.

DERNEĞİN MERKEZİ:

MADDE: 2- Derneğin genel merkezi Ankara'dadır. Dernek, yurt genelinde temsilcilik açabilir.

BOLUM –II

DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ:

MADDE: 3- Derneğin amacı: Türkiye'de etik değerlerin gelişmesine ortam hazırlamak; toplumsal yaşamın her alanın da etik değerlerin gerekliliğinin vurgulanarak, bu hususta toplumsal bilinç uyandırmak, sosyal yaşantıda bu değerlere bireye kadar inerek uygun davranışlarda bulunulmasını sağlamak, bulunmayanlara toplumsal baskı gücünün kullanılmasını sağlayarak sivil yaptırımında bulunmak, evrensel etik değerleri araştırarak Türkiye'de gelişmesini sağlamak, çağın koşullarına uygun biçimde bu alanda gelişmeyi sağlayacak, toplumsal bilinci en etkin biçimde uyandıracak çalışmalar yaparak bu konuda inisiyatif sahibi olmak ve bu amaçlarla mevzuata uygun her türlü faaliyette bulunmak TOPLUMSAL ETİK DERNEĞİ'nin amacıdır.

DERNEK BU AMAÇLARINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN AŞAĞIDAKİ ÇALIŞMALARINI YAPAR.

A- Araştırmalar düzenler, düzenletir.

B- ETİK alanında yapılan çalışmaların sonuçlarını değişik tür yayınlarla açıklar, görüşler ve öneriler getirir.

C- Bu alanda yapacağı tüm faaliyetlerde toplumsal bilinci uyandırmak için her tür görsel ve yazılı medyadan faydalanarak çalışmalarını duyurur.

D- B u alanda güçlenebilmek için talep halinde ilgili ulusal ve uluslar arası kurum, kuruluş, özel tüzel kişiliklerle işbirliği yapar.

E- Konuşmalar, konferans, seminer, sempozyum, ve benzer türde toplantı ve çalışmalar düzenler.bu tür alışmalara katılır.

F-Amaçta belirtilen konularda bilim ve öğretim kuruluşlarından gerektiğinde akademik görüş alır.

G-Kuruluş amacına uygun duyuru dergi, kitap ve diğer yayınlar hazırlar, bastırır, yayınlar ve ilan eder.

H- D emek, amaçları doğrultusunda yabancı kuruluşlarla ilişki kurar, birlikte çalışmalar yapar,toplantılara katılır uzmanlar ve konuklar çağırır, temsilciler gönderir.

I-Kamuda çalışanların etik ilkelerine aykırı olan eylemleri hakkında derneğe yapılan şikâyetler ciddi görüldüğünde "Kamu Etik Kuruluna" bildirimde bulunulur.

J- Meslek odaları ve diğer kuruluşların "Etik Yönetmelik" çıkarmalarına yardımcı olur.

K- Etik değerleri koruyan ve yücelten kişilere plaket veya ödül verir.

BÖLÜM III

DERNEĞE ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA VE ÇIKARILMANIN ŞART VE ŞEKİLLERİ:

ÜYE OLMA HAKKI;

MADDE: 4- Derneğin iki tür üyesi vardır:

- 1- Asıl üye
- 2- Fahri üye

1-ASIL ÜYELİK KOŞULLARI:

Derneğe asıl üye olabilmek için:

A- Medenî hakları kullanma yeterliliğine sahip ve 18 yaşını bitirmiş olmak,

B- Türk Ceza Kanunu uyarınca kamu haklarından yasaklanmış ve hacir altında olmamak,

C- Ağır hapis cezasına, taksirli suçlar dışında beş yıldan çok hapis cezasına, yüz kızartıcı ya da Dernekler Kanununun kurulmasını yasakladığı dernekleri kurmak ve yönetmek suçlarıyla adı geçen Kanuna aykırı eylemleri işlemek suçlarından birinden kesin biçimde hüküm giymemiş olmak,

D- Derneğin tüzüğünü benimsediğini ve belli edilen giriş ödentisiyle yıllık ödentiye ödeyeceğini bildirerek iki üyenin önerisini taşıyan dilekçe ile derneğe başvurmak.

E-Yönetim Kurulunun kararıyla üyeliğe kabul edilmek gerekir. Derneğin Yönetim Kurulu bir başvuruyu üyeliğe kabul edip etmemekte serbesttir. Ancak, başvuruyu olumlu ya da olumsuz otuz gün içinde karara

F-Derneğe tüzel kişilerde üye olabilir.

2-FAHRÎ ÜYELİK:

Derneğe fahrî üye olabilmek için:

A- Etik değerlerin korunmasında ya da ilgili alanlarda yurt içinde veya uluslararası alanda çalışma ve çabalarıyla tanınmış bulunmak,

B- Derneğe önemli yardımları geçmiş, çalışmalarına katkıda bulunmuş olmak.

C- Asıl üyelik koşullarını taşımak.

D- Yönetim Kurulu ya da Genel Kurul tarafından kabul edilmek gerekir. Fahrî üyeler genel kurula katılıp söz alabilirlerse de oy hakları yoktur. Ödenti vermek isteklerine bağlıdır.

ÜYELİKTEN ÇIKMA;

MADDE: 5- Hiç kimse Dernekte üye olmaya zorlanamaz, her türlü istifa hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemi sonuçlanmış olur.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA;

MADDE: 6- Aşağıdaki durumların varlığında Yönetim Kurulu kararıyla üyelik kaydı silinir.

A- Üyelik koşullarının sonradan yitirilmesinde,

B- Ödenti borcunun yazılı bildirimini taahhütlü olarak almış bulunmasına karşın iki yıl süreyle ödememe halinde,

C- Demeğin amacına aykırı davranmak, yöneticilerin yetkilerini kullanıp görevlerini yerine getirmelerine güçlük çıkarmak, çalışma düzenini bozmak, sakıncalı tutum ve davranışları bulunmak ve Dernekler Kanununa aykırı eylemleri nedeniyle Yönetim Kurulunun kararıyla üyelikten çıkarılır. Bu halde Yönetim Kurulu kararına karşı üyenin ilk toplanacak Genel Kurula yazıyla itiraz hakkı vardır. Genel Kurul bu durumda konuyu gündeme alıp görüşmek (isterse üyeyi dinleme kararı da verebilir) zorundadır. Genel Kurulun kararı kesindir.

ÜYELERİN HAKLARI

MADDE 7- Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üye genel kurulda bir oy hakkına sahiptir. Üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

BOLUM -IV

DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE:8- Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

A- Genel Kurul, B- Yönetim Kurulu, C- Denetleme Kurulu,

DERNEK GENEL KURULUNUN KURURLUŞ ŞEKLİ VE TOPLANMA ZAMANI

KURULUŞ ŞEKLİ:

MADDE:9 -Dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelere oluşur.

TOPLANMA ZAMANI

MADDE:10- Genel Kurul 3 yılda bir Ocak ayı içerisinde yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır. Olağan toplantı dışında genel kurul, yönetim ve denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır. Genel Kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır. Denetleme kurulunun veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine yönetim kurulu genel kurulu bir ay içerisinde toplantıya çağırılmazsa, denetim kurulu ve toplantı isteğinde bulunan üyelere birinin müracaatı üzerine mahalli sulh hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasında üç kişilik bir heyeti, genel kurulu toplamaya çağırarak görevlendirir.

ÇAGIRJ USULÜ

MADDE 11 -Genel kurul toplantısı için, yönetim kurulunca en az onbeş gün önceden toplantı çağrısı yapılır. Bu amaçla toplantının günü saati yeri ve gündemi üyelere bildirilir.

TOPLANTI YERİ

MADDE: 12- Genel kurul toplantıları Dernek Merkezinin bulunduğu yerde veya yönetim kurulunun uygun göreceği başka bir yerde de yapılabilir.

TOPLANTI YETER SAYISI

MADDE: 13- Genel kurul toplantıları tüzükte aksine hüküm olmadıkça dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır.Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerinin salt çoğunluğu ile tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde 2/3'ünün katılımıyla toplanır, çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı dernek yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ

MADDE: 14- Genel kurul toplantısının açılışından sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilir.

TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR

MADDE 15- Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

GENEL KURULUN GÖREVLERİ, YETKİLERİ, OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 16- Aşağıda vazıh hususlar genel kurulca soruşulup karara bağlanır.

- 1-Dernek organlarının seçilmesi.
- 2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- 3-Yönetim ve Denetleme kurulları raporlarının görüşülmesi, yönetim kurulunun ibrası,
- 4-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp, aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi
- 5-Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 6-Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip, aynen veya değiştirerek onaylamak.
- 7-Derneğin feshedilmesi.
- 8-Yönetim kurulunca gösterilen diğer teklifleri inceleyip karara bağlamak.

OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

MADDE:17- Genel kurul kararlan toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları ancak toplantıya katılan üyelerin 2/3 çoğunluğuyla alınır.

YÖNETİM VE DENETLEME KURULLARININ GÖREV VE YETKİLERİ, NE SURETLE SEÇİLECEĞİ, ASİL VE YEDEK ÜYE SAYISI YÖNETİM KURULU

MADDE: 18- Yönetim Kurulu beş asil, beş yedek üye olarak Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Asil üyelere boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur.

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir:

- 1 - Derneği" temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek.
- 2- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak
- 3- Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurulun onayına sunmak
- 4- Genel Kurul yetkisi ile taşınmaz mal atın almak, derneği ait taşınır ve taşınmaz mallar satmak, bina veya tesis inşaa etmek, devlet tahvili, hazine bonusu veya her nevi tahvil veya hisse senedi satın almak
- 5- Kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin, ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek
- 6- Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için her çeşit karar almak ve uygulamak
- 7- Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporu düzenleyerek denetim kuruluna sunmak.
- 8- Derneğe üye alınmasına veya üyelikten çıkarılmasına karar vermek.
- 9- Derneğin amaçları doğrultusunda temsilcilik açılmasına karar vermek.

YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELER İLE TAMAMLANAMAMASI

MADDE: 19- Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebi ile yedeklerinden getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse genel kurul mevcut yönetim kulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır. Çağrı yapılmazsa üyelere birinin istemi üzerine sulh hakimi üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

DENETLEME KURULU

MADDE: 20- Denetleme Kurulu 3 asil 3 yedek üye olmak üzere genel kurulca seçilir. Denetleme Kurulunun görevleri;

- 1- En geç 6 ayda bir ve belirsiz zamanlarda derneğin bütün hesap ve işlemlerini yönetim kurulunun işlem faaliyetlerini, derneğin mali durumunu incelemek ve denetlemek
- 2- Denetim sonucu düzenlenecek raporların yönetim kurulu ve genel kurul toplantısından önceki hazırlanacak yıllık raporları genel kurula sunmak
- 3- Gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırarak.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

MADDE: 21- Dernek Yönetim Kurulu, Genel Kuruldan aldığı yetki ile Dernek lehine alınacak taşınır ve taşınmaz malları almak için Genel Kuruldan yetki almak suretiyle borçlanarak taşınır ve taşınmaz mallar alır.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

MADDE 22- Genel kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, yönetim kurulu başkanı tarafından yönetim ve denetleme kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgâhları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük amirliğine yazı ile bildirilir.

ÜYELERİN ÖDEYECEKLERİ GİRİŞ VE YILLIK AİDAT MİKTARLARININ BELİRLENME ŞEKLİ

MADDE 23- Üyelerin ödeyecekleri giriş ve aidat miktarları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DERNEĞİN GELİRLERİ

MADDE 24- Derneğin gelir kaynakları

1. Üye aidatı ve giriş aidatı
2. Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler.
3. Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler.
4. Bağışlar ve yardımlar.
5. Yardım toplama hakkında mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlardan oluşur. Dernekler mülki idare amirliğine önceden bildirimde bulunmak şartıyla yurt dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynı ve nakdi yardım alabilir Nakdi yardımlar bankalar aracılığıyla alınması zorunludur.

TUTULACAK DEFTERLER

MADDE 25 - Dernekler aşağıda yazılı defterleri tutarlar.

a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) Karar Defteri: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- 2) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
- 3) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
- 4) Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
- 5) İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- 6) Alındı Belgesi Kayıt Defteri (EK- 10): Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edelerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

b) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) (a) bendinin 1, 2, 3 ve 6 ncı alt bentlerinde kayıtlı defterleri bilanço esasında defter tutan dernekler de tutarlar.
- 2) Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanununun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.

Bu maddede sayılan ve derneklerce tutulması zorunlu olan defterlerin dernekler biriminden veya noterden onaylı olması zorunludur.

DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ

MADDE 26- Derneğin iç denetimi, Dernekler Kanunu ve dernek tüzüğüne göre. denetleme kurulu tarafından gerçekleştirir.

TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

MADDE 27- Tüzük değişikliği toplantıya katılan üyelerin 2/3 oyları ile değiştirilir.

DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

MADDE 28- Dernek Genel Kururlu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda çoğunluğun sağlanmaması halinde üyeler ikinci toplantıya çağrılır, ikinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur. Derneğin feshi yönetim kurulu tarafından mahallin en büyük mülki Amirliğine yazıyla bildirilir. Fesih kararı ile birlikte derneğin mal varlığının Genel Kururlun alacağı karar doğrultusunda tasfiyesi yapılır.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

MADDE 29- Dernek Tüzüğünde Hüküm bulunmayan durumlarda 5253 Sayılı Dernekler Kanunu bu konuda hüküm bulunmayan durumlarda ise 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

MADDE 30-Kurucu üyelerin adı ve soyadı mesleği, ikametgâhı, tabiiyetleri:

Ahmet AKGÜN, Elbistan, Eğitimci, Yüksek Ziraat Mühendisi, TC,4.Cad.27 Sk. No:3/8 Yıldızevler Çankaya/ANKARA

Mehmet Atilla İMİRLİOĞLU, Ekonomist 398.Sk. Karsitesi No:5/25 Ümit Mah.Ümitköy/Ankara, TC

Ahmet TEKİN, Eğitimci. Tirebolu Sk. Ahenk Apt. No:46/13 Ayrancı/ANKARA, TC.

Pınar Ana Gürışık DAĞ, Avukat. J.F.Kennedy Cad.No:98/4 GOP/ANKARA, TC:

Ali Rıza Karaman, Makine Mühendisi, Barış Sitesi 1 A-Blok No:1 Mustafa Kemal Mah. ANKARA, TC.

Ali Yekta İŞİKOĞLU, İnşaat Mühendisi.33.Sok. No:6/7 Oğuzlar Mah. Balgat/ANKARA, TC.

Alpaslan ÜNALAN, Serbest Muhasebeci Mali Müşavir Fakülteler Mah. Özsoy Sk. No:20/10 Cebeci/ANKARA, TC:

Hasan TOPAL, Mimar, 10.cad.70Sk. No:27 Makiş Sitesi Ümitköy/ANKARA, TC.

Bekir AÇIKGÖZ, İşletmeci, Şehit Mustafa Boz Sk.No:21/3 Aydımlıkevler Mah.Altındağ/ANKARA.TC.

Zehra Suna AKGÜN, Psikolog,4.Cad.27.Sk. 3/8 Yıldızevler Çankaya/ANKARA, TC.

Sonay ÇOBAN, Muhtar, Mustafa Kemal Mah. 16 sk. No: 18 Çankaya/ANKARA, TC.

Niyazi EROL İktisat. Atatürk Sitesi No:26/5 Oran/ANKARA,TC.

Oğuzhan ŞAHİN, Gazeteci, Şeyh Şamil Mah.J.etap Eryaman 17340 ada 180Sk. A613 ANKARATC.

Aydın ŞAHİN. Serbest Meslek. Emniyet Mah. Ahududu Sk. No: 18/2 Gazi Mah./ANKARA. TC.

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Başkan : Ahmet AKGÜN
Sekreter : Pinar Ana Gürşık DAĞ
Sayman : Bekir AÇIKGÖZ
Üye : Mehmet Atilla İMİRLİOĞLU
Üye : Ahmet TEKİN
Üye : Niyazi EROL
Üye : Hasan TOPAL

Niyazi Erol
Ergorenci

R. AÇIKGÖZ
B. A. Ç. İ. K. Ö. Z.
Ali İzzet Karahan

A. Pasolay Ünelen

A. Tehin

S. Çoban

S. Akın

A. Şahin
Aytekin İslimoğlu

A. İslimoğlu

Pinar Ana Gürşık DAĞ

A. KETİK
E. İ. K. Ö. Z.